



Parochiebestuurder: een verantwoordelijke en boeiende taak

In een parochie heeft het parochiebestuur belangrijke taken. De eerste opdracht van het parochiebestuur is de zorg voor de goederen en de financiën van de parochie (de beheerstaak). Daarnaast draagt het bestuur zorg voor de beroepskrachten en voor de vrijwilligers in de parochie. Ten derde adviseert het bestuur de pastoor en het pastoraal team over het pastoraal beleid.

Veel parochiebestuurders willen met anderen stilstaan bij de inhoudelijke en praktische kanten van het bestuurswerk. Wat betekenen de veranderingen in Kerk en samenleving voor de parochies? Welke rol heeft het bestuur in een grotere parochie met meerdere kernen en meerdere kerken? Hoe gaan we om met de veranderende kerkbetrokkenheid en hoe zetten we in op parochievernieuwing? En niet in het minst: met welk gelovig perspectief oefenen we onze taak uit in de parochie?

De basiscursus parochiebestuur gaat in op deze vragen. De cursus sluit aan bij het diocesaan beleid en helpt (nieuwe) parochiebestuurders om hun taak goed op te pakken en hun functie met meer inzicht, plezier en enthousiasme te vervullen. De cursus brengt u in contact met bestuurders uit andere parochies zodat u met, van en aan elkaar kunt leren. Ook ontmoet u de bisschop, de vicaris en de stafmedewerkers van de vicariaten en medewerkers van de diocesane diensten.

Bij de benoeming tot parochiebestuurder hebben de vicaris en stafmedewerkers de deelname aan de cursus ter sprake gebracht.

Programma

Eerste bijeenkomst, maandag 7 oktober

We staan stil bij de eigen aard van de parochie en maken kennis met het diocesaan beleid voor de parochie. Wat is een parochie en waar gaat het om in parochies? Wat is hun toekomst? Welke mogelijkheden zijn er voor parochievernieuwing?

Tweede bijeenkomst, maandag 14 oktober

Deze bijeenkomst gaat over de spelregels voor het bestuur. We nemen kennis van het Algemeen Reglement voor het Bestuur van een Parochie. We bezien rollen, taken en verantwoordelijkheden van het parochiebestuur in relatie tot de vele anderen die actief zijn in de parochie. Ook bezien we de taken en verantwoordelijkheden van het bestuur in relatie tot de bisschop en het bisdom, en tot andere parochies, instellingen en overheden. En welke kwaliteiten moet een parochiebestuurder ontwikkelen om haar of zijn rol goed te vervullen?

Derde bijeenkomst, maandag 28 oktober

De derde bijeenkomst gaat over de kunst van het besturen en leiderschap in de parochie. We gaan in op besluitvormingsprocessen, efficiënt besturen, taakverdeling en vrijwilligersbeleid. Ook besteden we aandacht aan vragen met betrekking tot de VOG (Verklaring Omtrent het Gedrag) en de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Vierde bijeenkomst, maandag 11 november

De vierde bijeenkomst gaat in op de interne en externe communicatie van de parochie. Daarnaast is er ruimte om in te gaan op casussen en eigen vragen van de cursisten.

Vijfde bijeenkomst, maandag 25 november

Deze bijeenkomst vindt plaats in het bisdomkantoor in Breda. Parochiebestuurders oefenen hun taak uit met een benoeming van de bisschop. Daarom is er een ontmoeting met de bisschop. Ook wordt kennis gemaakt met diocesane diensten (personeelszaken, financiën en bouwzaken) die de parochies en parochiebesturen kunnen ondersteunen.

Materiaal

Deelnemers ontvangen een map met beleidsdocumenten en praktisch materiaal. De belangrijkste inleidingen worden aangereikt.

Praktische gegevens

De cursus wordt aangeboden door het Sint Franciscuscentrum, het vormingscentrum van ons bisdom, in samenspraak met de vicaris en stafmedewerkers van de vicariaten. De leiding van de avonden berust bij oud-pastoor Peter de Rooij en diaken Jan Foesenek.

De bijeenkomsten staan gepland op maandagavonden. De eerste vier avonden (7, 14 en 28 oktober en 11 november) worden gegeven in Centrum Bovendonk, Hofstraat 8 te Hoeven. Deze avonden beginnen om 19.15 uur en duren tot 21.30 uur.

De vijfde bijeenkomst, maandag 25 november, vindt plaats in het kantoor van het Bisdom Breda, Veemarktstraat 48 te Breda. Deze avond begint om 18.00 uur met een gezamenlijke maaltijd en eindigt om 21.30 uur.

De kosten voor de cursus worden gedragen door het bisdom.

Aanmelding

U kunt zich aanmelden voor de cursus via e-mail opgave@sintfranciscuscentrum.nl.

Graag aanmelden tot en met 27 september a.s.

Voor nadere informatie kunt u zich wenden tot Geerten Kok, bisschoppelijk gedelegeerde kerkopbouw, tel. 076-5223444 of e-mail gkok@bisdombreda.nl